
Årsredovisning

2022-07-01 – 2023-06-30

Riksbyggen Brf Kvibergs Park
Org nr: 757201-7304



Dagordning vid årsstämma

- a) Stämmans öppnande
- b) Fastställande av röstlängd
- c) Val av stämмоordförande
- d) Anmälan av stämмоordförandens val av protokollförare
- e) Val av en person som jämte stämмоordföranden ska justera protokollet
- f) Val av rösträknare
- g) Fråga om stämman blivit i stadgeenlig ordning utlyst
- h) Framläggande av styrelsens årsredovisning
- i) Framläggande av revisorernas berättelse
- j) Beslut om fastställande av resultat- och balansräkning
- k) Beslut om resultatdisposition
- l) Fråga om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna
- m) Beslut angående antalet styrelseledamöter och suppleanter
- n) Fråga om arvoden åt styrelseledamöter och suppleanter, revisorer och valberedning
- o) Beslut om stämman skall utse styrelseordförande samt i förekommande fall val av styrelseordförande
- p) Val av styrelseledamöter och suppleanter
- q) Val av revisorer och revisorssuppleanter
- r) Val av valberedning
- s) Av styrelsen till stämman hänskjutna frågor samt av medlemmar anmälda ärenden (motioner) som angetts i kallelsen
- t) Stämmans avslutande

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse.....	2
Resultaträkning.....	7
Balansräkning.....	8
Noter.....	10

Bilagor

Att bo i BRF

Ordlista

Nyckeltal



Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Riksbyggen Brf Kvibergs
Park får härmed avge årsredovisning
för räkenskapsåret
2022-07-01 till 2023-06-30

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för permanent boende om inte annat särskilt avtalats, och i förekommande fall lokaler, till nyttjande utan begränsning i tiden.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening. Föreningens underskottsavdrag uppgår vid räkenskapsårets slut till 209 600 kr.

I p-platser ingår 21 gästparkeringar och 7 st ej avgiftsbelagda platser som används till snöupptagning, återvinning och hemsjukvård.

Föreningen har sitt säte i Göteborgs kommun.

I resultatet ingår avskrivningar med 1 209 tkr, exkluderar man avskrivningarna blir resultatet 1 586 tkr. Avskrivningar påverkar inte föreningens likviditet.

Fastighetsuppgifter

Föreningen äger fastigheten Kviberg 22:12 i Göteborg kommun. Byggnaderna är uppförda 1960. Det finns 256 lägenheter. Fastighetens adress är Befälsgränd 4-14.

Fastigheterna är fullvärdeförsäkrade i Länsförsäkringar.

Hemförsäkring bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna och bostadsrättstillägget ingår i föreningens fastighetsförsäkring.

Marken innehas med tomträtt genom ett tomträttsavtal med Göteborg kommun. Nytt avtal skrevs 2019 och gäller i 20 år.

Lägenhetsfördelning

2 rum och kök	114
3 rum och kök	86
4 rum och kök	56

Dessutom tillkommer

Antal garage	114
Antal p-platser	93

Total tomtarea	21 796 m ²
Total bostadsarea	17 168 m ²
Total lokalarea	310 m ²

Årets taxeringsvärde	303 884 000 kr
Föregående års taxeringsvärde	303 884 000 kr

Teknisk status

Årets reparationer och underhåll: För att bevara föreningens hus i gott skick utförs löpande reparationer av uppkomna skador samt planerat underhåll av normala förslitningar. Föreningen har under verksamhetsåret utfört reparationer för 360 tkr och planerat underhåll för 120 tkr.

Tidigare utfört underhåll

Beskrivning	År
Fasadrenovering, tilläggsisolering, nya fönster	1986-87
Takrenovering	1993
Stambyte	1996
Balkonginglasning	2000
Balkonginglasning	2000
Grillplats	2002
Boulebana	2005
Markarbeten	2006
Bastu och fontän	2006
Gästparkering, P-automat	2012
Fritidsområde, bangolf, lekstuga, klätterställning	2014
Byte av staket samt inspektionsluckor	2015
Fasadtvätt	2016
Genensamma utrymmen	2017
Installationer	2017
Huskropp utvändigt	2017
Ventilation	2018
Takrenovering	2020-2021
Installation bokningssystem tvättstuga	2021
Målning gemensamma utrymmen, rivnings & plattsättningsarbeten i 8 st torkrum	2021
Infodring takbrunnar	2022
Passersystem	2022
Fasadtvätt	2022

Årets utförda underhåll

Beskrivning	Belopp
Målning fritidsområde	25 tkr
Branddörr/Innerdörr	80 tkr
Grindram till hundgård	16 tkr

Större arbeten Kvibergs Park

Utbyte av armaturer i våningsplan och källargångar. Vi räknar med en besparing med 70 %. Kostnad 151 375 kr
Fritidsområdet har fräschats upp med nya bord. Friggebod, lekstuga och lekställning har målats. Komplettering av materiel. Kostnad 46 052 kr

OVK-besiktning utförd. Kostnad 395 000 kr

Ny batteridrivnen lövbås inköpt. Många upplevde den gamla som mycket störande. Kostnad 40 000 kr

Arbetet med iordningställande av miljörummet har till stora delar utförts. Men en del arbete återstår. Slutpris 195 000 kr.

Planerat underhåll

	År
Värmestammarna	Omkring 2030

Efter senaste stämman och därpå följande konstituerande har styrelsen haft följande sammansättning

Styrelse

Ordinarie ledamöter	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Erik Westerberg	Ordförande	2023
Biljana Svilar	Sekreterare	2023
Gunilla Berglund	Vice ordförande	2024
Pajtim Hisenaj	Ledamot	2024
Lidia Zajde	Ledamot Riksbyggen	
Styrelsesuppleanter	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Kenneth Hallén	Suppleant	Avgick april 2023
Tony Listerberg	Suppleant	2023
Amila Novo	Suppleant Riksbyggen	

Revisorer och övriga funktionärer

Ordinarie revisorer	Uppdrag
Arthur Kozak LotsRevision AB	Extern revisor
Richard Sädbom	Förtroendevald revisor

Revisorssuppleanter

Lars-Henrik Niklasson

Valberedning

Kjell Dahlström
Lisa Sokka (sammankallande)
Mari-Ann Schröder Björklund
Stevan Tomulevski

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.

Medlemsinformation

Vid räkenskapsårets början uppgick föreningens medlemsantal till 348 personer.

Årets tillkommande medlemmar uppgår till 32 personer.

Årets avgående medlemmar uppgår till 41 personer.

Föreningens medlemsantal på bokslutsdagen uppgår till 339 personer.

Föreningens ändrade årsavgift senast 2023-04-01 då den höjdes med 4 %.

Efter att ha antagit budgeten för det kommande verksamhetsåret har styrelsen beslutat om oförändrad avgift.

Årsavgiften för 2022/2023 uppgick i genomsnitt till 420 kr/m²/år.

Baserat på kontraktsdatum har under verksamhetsåret 22 överlåtelse av bostadsrätter skett (föregående år 24 st.)

Flerårsöversikt

Resultat och ställning (tkr)	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019
Nettoomsättning	10 205	10 072	9 836	9 472	8 770
Resultat efter finansiella poster	377	1 173	-41	-2 173	-1 631
Årets resultat	377	1 173	-41	-2 173	-1 631
Resultat exklusive avskrivningar	1 586	2 440	1 214	-871	54
Resultat exklusive avskrivningar men inklusive avsättning till underhållsfond	-1 187	-333	616	-1 469	-544
Avsättning till underhållsfond kr/m ²	159	159	34	34	34
Balansomslutning	17 767	17 567	16 884	18 042	18 057
Soliditet %	85	84	81	76	88
Likviditet %	575	487	370	288	509
Årsavgiftsnivå för bostäder, kr/m ²	428	420	420	406	366
Bränsletillägg, kr/m ²	102	102	102	102	102
Driftkostnader, kr/m ²	406	337	368	465	373
Driftkostnader exkl underhåll, kr/m ²	399	318	322	312	272
Underhållsfond, kr/m ²	717	566	427	438	557

Nettoomsättning: intäkter från årsavgifter, hyresintäkter m.m. som ingår i föreningens normala verksamhet med avdrag för lämnade rabatter.

Resultat efter finansiella poster: Se resultaträkningen.

Förändringar i eget kapital

Eget kapital i kr	Bundet			Fritt	
	Medlemsinsatser	Upplåtelseavgifter	Underhållsfond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets början	751 320	733 970	9 887 502	2 243 754	1 173 349
Disposition enl. årsstämmobeslut				1 173 349	-1 173 349
Reservering underhållsfond			2 773 000	-2 773 000	
Ianspråktagande av underhållsfond			-120 338	120 338	
Årets resultat					376 988
Vid årets slut	751 320	733 970	12 540 164	764 441	376 988

Resultatdisposition

Till årsstämmans förfogande finns följande medel i kr

Balanserat resultat	3 417 103
Årets resultat	376 988
Årets fondavsättning enligt stadgarna	-2 773 000
Årets ianspråktagande av underhållsfond	120 338
Summa	1 141 428

Styrelsen föreslår följande disposition till årsstämman:

Att balansera i ny räkning i kr **1 141 428**

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.

Resultaträkning

Belopp i kr		2022-07-01 2023-06-30	2021-07-01 2022-06-30
Rörelseintäkter m.m.			
Nettoomsättning	Not 2	10 205 036	10 071 980
Övriga rörelseintäkter	Not 3	942 478	733 882
Summa rörelseintäkter		11 147 514	10 805 862
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	Not 4	-7 098 708	-5 890 308
Övriga externa kostnader	Not 5	-528 680	-551 726
Personalkostnader	Not 6	-2 168 905	-2 045 055
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	Not 7	-1 208 884	-1 266 447
Summa rörelsekostnader		-11 005 176	-9 753 536
Rörelseresultat		142 337	1 052 327
Finansiella poster			
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar	Not 8	40 209	92 882
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 9	194 517	28 141
Räntekostnader och liknande resultatposter		-76	0
Summa finansiella poster		234 650	121 023
Resultat efter finansiella poster		376 988	1 173 349
Årets resultat		376 988	1 173 349

Balansräkning

Belopp i kr		2023-06-30	2022-06-30
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	Not 10	1 256 852	2 323 592
Inventarier, verktyg och installationer	Not 11	677 387	819 532
Summa materiella anläggningstillgångar		1 934 240	3 143 124
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	Not 12	150 200	150 200
Andra långfristiga fordringar	Not 13	739 000	739 000
Summa finansiella anläggningstillgångar		889 200	889 200
Summa anläggningstillgångar		2 823 440	4 032 324
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kund-, avgifts- och hyresfordringar	Not 14	310	30
Övriga fordringar	Not 15	241 108	256 422
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 16	864 517	720 174
Summa kortfristiga fordringar		1 105 935	976 626
Kassa och bank			
Kassa och bank	Not 17	13 837 798	12 558 479
Summa kassa och bank		13 837 798	12 558 479
Summa omsättningstillgångar		14 943 733	13 535 105
Summa tillgångar		17 767 173	17 567 428

Balansräkning

Belopp i kr	2023-06-30	2022-06-30	
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser	1 485 290	1 485 290	
Fond för yttre underhåll	12 540 164	9 887 502	
Summa bundet eget kapital	14 025 454	11 372 792	
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat	764 440	2 243 754	
Årets resultat	376 988	1 173 349	
Summa fritt eget kapital	1 141 428	3 417 103	
Summa eget kapital	15 166 882	14 789 895	
SKULDER			
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder	Not 18	536 749	733 262
Skatteskulder		0	10 530
Övriga skulder	Not 19	641 720	599 228
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 20	1 421 821	1 434 514
Summa kortfristiga skulder		2 600 290	2 777 534
Summa eget kapital och skulder		17 767 173	17 567 428

Noter

Not 1 Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkter. Ränta och utdelning redovisas som en intäkt när det är sannolikt att föreningen kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen samt att inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Avskrivningstider för anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar	Avskrivningsprincip	Antal år	Slutår
Byggnader	Linjär	60	2019
Standardförbättringar	Linjär	37	2024
Inventarier	Linjär	5-10	

Mark är inte föremål för avskrivningar.

Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges

Not 2 Nettoomsättning

	2022-07-01 2023-06-30	2021-07-01 2022-06-30
Årsavgifter, bostäder	7 355 664	7 211 430
Hyror, bostäder	124 236	125 899
Hyror, garage	680 383	679 874
Hyror, p-platser	218 393	214 000
Hyror, övriga	101 624	100 109
Hyses- och avgiftsbortfall, garage	-3 500	-2 000
Hyses- och avgiftsbortfall, p-platser	-17 400	-15 466
Hyses- och avgiftsbortfall, övrigt	-12 498	0
Bränsleavgifter, bostäder	1 758 134	1 758 134
Summa nettoomsättning	10 205 036	10 071 980

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2022-07-01 2023-06-30	2021-07-01 2022-06-30
Kabel-tv-avgifter	307 200	0
Balkonginglasning	332 026	332 026
Övriga ersättningar	54 688	38 746
Fakturerade kostnader	7 085	0
Rörelsens sidointäkter & korrigeringar	-3	-43 334
Övriga rörelseintäkter (Vidarefakturerering Axema)	0	282 453
Parkeringsintäkter	110 185	90 923
Swish-konto	123 988	25 213
Påminelseavgift	1 380	1 920
Försäkringsersättningar	5 929	5 935
Summa övriga rörelseintäkter	942 478	733 882

Not 4 Driftskostnader

	2022-07-01 2023-06-30	2021-07-01 2022-06-30
Underhåll	-120 338	-340 725
Reparationer	-360 421	-264 538
Fastighetsavgift och fastighetsskatt	-453 329	-437 704
Tomträttsavgäld	-1 225 024	-1 225 024
Försäkringspremier	-236 355	-226 617
Kabel- och digital-TV	-480 600	-161 725
Återbäring från Riksbyggen	3 500	5 900
Systematiskt brandskyddsarbete	-1 603	-5 626
Serviceavtal	-15 251	-20 457
Obligatoriska besiktningar	-454 633	-18 066
Bevakningskostnader	-20 843	-10 633
Övriga utgifter, köpta tjänster	-4 423	-24 735
Förbrukningsinventarier	-414 340	-82 180
Fordons- och maskinkostnader	-4 610	-11 976
Vatten	-504 918	-482 213
Fastighetsel	-907 685	-717 223
Uppvärmning	-1 462 973	-1 464 027
Sophantering och återvinning	-434 861	-402 739
Summa driftskostnader	-7 098 708	-5 890 308

HK

Not 5 Övriga externa kostnader	2022-07-01 2023-06-30	2021-07-01 2022-06-30
Fritidsmedel	0	-14 545
Förvaltningsarvode administration	-343 909	-331 037
Lokalkostnader	-5 000	0
IT-kostnader	-13 210	-12 605
Styrelsearvode	0	-1 660
Arvode, yrkesrevisorer	-16 250	-34 475
Övriga förvaltningskostnader	-12 710	-17 888
Kreditupplysningar	-1 690	-926
Pantförskrivnings- och överlåtelseavgifter	-53 529	-39 571
Kontorsmateriel	-21 444	-27 968
Telefon och porto	-35 598	-30 156
Konstaterade förluster hyror/avgifter	-1 310	0
Tidskrifter och facklitteratur	-689	-689
Medlems- och föreningsavgifter	-11 240	-12 800
Serviceavgifter	-7 143	-8 393
Bankkostnader	-4 956	-2 100
Övriga externa kostnader	0	-16 914
Summa övriga externa kostnader	-528 680	-551 726

Not 6 Personalkostnader	2022-07-01 2023-06-30	2021-07-01 2022-06-30
Lön till kollektivanställda	-943 415	-872 935
Uttagsskatt	-300 065	-304 696
Styrelsearvoden	-130 150	-129 550
Övriga ersättningar	0	-2 072
Arvode till övriga förtroendevalda och uppdragstagare	-389 642	-389 153
Pensionskostnader	-32 664	1 304*
Sociala kostnader	-372 969	-347 953
Summa personalkostnader	-2 168 905	-2 045 055

*Avvikelse pga betalning från FORA 2021-10-21

Not 7 Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	2022-07-01 2023-06-30	2021-07-01 2022-06-30
Avskrivning Markanläggningar	-61 615	-119 178
Avskrivningar tillkommande utgifter	-1 005 124	-1 005 124
Avskrivning Installationer	-142 145	-142 145
Summa avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	-1 208 884	-1 266 447

Not 8 Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar	2022-07-01 2023-06-30	2021-07-01 2022-06-30
LF återbäring	25 429	21 938
Utdelning på andelar i Riksbyggen via Intresseföreningen	14 780	70 944
Summa resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar	40 209	92 882

Not 9 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2022-07-01 2023-06-30	2021-07-01 2022-06-30
Ränteintäkter från bankkonton	143 190	178
Ränteintäkter från likviditetsplacering	48 555	27 694
Ränteintäkter från hyres/kundfordringar	150	269
Övriga ränteintäkter	2 622	0
Summa övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	194 517	28 141

Not 10 Byggnader och mark

Anskaffningsvärden

	2023-06-30	2022-06-30
Vid årets början		
Byggnader	9 592 000	9 592 000
Tillkommande utgifter	44 938 879	44 938 879
Markanläggning	4 743 525	4 743 525
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	59 274 404	59 274 404

Ackumulerade avskrivningar enligt plan**Vid årets början**

Byggnader	-9 592 000	-9 592 000
Tillkommande utgifter	-43 108 207	-42 103 083
Markanläggningar	-4 250 605	-4 131 427
	-56 950 812	-55 826 510

Årets avskrivningar

Årets avskrivning tillkommande utgifter	-1 005 124	-1 005 124
Årets avskrivning markanläggningar	-61 615	-119 178
	-1 066 739	-1 124 302

Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut

	-58 017 551	-56 950 812
--	--------------------	--------------------

Restvärde enligt plan vid årets slut**Varav**

Tillkommande utgifter	825 547	1 830 672
Markanläggningar	431 305	492 920

Taxeringsvärden

Bostäder	299 000 000	299 000 000
Lokaler	4 884 000	4 884 000

Totalt taxeringsvärde

	303 884 000	303 884 000
<i>varav byggnader</i>	<i>179 499 000</i>	<i>179 499 000</i>
<i>varav mark</i>	<i>124 385 000</i>	<i>124 385 000</i>

Not 11 Inventarier, verktyg och installationer
Anskaffningsvärden

	2023-06-30	2022-06-30
Vid årets början		
Maskiner	914 852	914 852
Inventarier och verktyg	466 526	466 526
Installationer	2 598 879	2 092 463
	3 980 257	3 473 841
Årets anskaffningar		
Installationer	0	506 416
	0	506 416
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	3 980 257	3 980 257
Akkumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början		
Maskiner	-914 852	-914 852
Inventarier och verktyg	-466 526	-466 526
Installationer	-1 779 347	-1 637 202
	-3 160 725	-3 018 580
Årets avskrivningar		
Maskiner	0	0
Inventarier och verktyg	0	0
Installationer	-142 145	-142 145
	-142 145	-142 145
Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	-3 302 870	-3 160 725
Restvärde enligt plan vid årets slut	677 387	819 532
Varav		
Installationer	677 387	819 532

Not 12 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2023-06-30	2022-06-30
Andelar i egen bostadsrättsförening	150 200	150 200
Summa andra långfristiga värdepappersinnehav	150 200	150 200

Not 13 Andra långfristiga fordringar

	2023-06-30	2022-06-30
Andelar i Intresseföreningen	739 000	739 000
Summa andra långfristiga fordringar	739 000	739 000

Not 14 Kund- avgifts- och hyresfordringar

	2023-06-30	2022-06-30
Avgifts- och hyresfordringar	310	30
Summa kund-, avgifts- och hyresfordringar	310	30

AK

Not 15 Övriga fordringar

	2023-06-30	2022-06-30
Skattefordringar	114 132	132 052
Skattekonto	126 976	124 370
Summa övriga fordringar	241 108	256 422

Not 16 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2023-06-30	2022-06-30
Upplupna ränteintäkter	123 902	14 634
Förutbetalda försäkringspremier	121 989	114 366
Förutbetalda driftkostnader	10 717	0
Förutbetalt förvaltningsarvode	88 340	83 615
Förutbetald kabel-tv-avgift	125 838	111 027
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	87 457	90 276
Förutbetald tomträttsavgäld	306 256	306 256
Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	864 517	720 174

Not 17 Kassa och bank

	2023-06-30	2022-06-30
Bankmedel	12 325 375	8 852 213
Transaktionskonto	1 512 423	3 706 265
Summa kassa och bank	13 837 798	12 558 479

Not 18 Leverantörsskulder

	2023-06-30	2022-06-30
Leverantörsskulder	384 614	729 248
Ej reskontraförda leverantörsskulder	152 135	4 014
Summa leverantörsskulder	536 749	733 262

Not 19 Övriga skulder

	2023-06-30	2022-06-30
Medlemmarnas reparationsfonder	153 008	159 184
Övriga skulder	35 867	0
Skuld för moms	300 065	311 744
Skuld sociala avgifter och skatter	152 779	128 301
Summa övriga skulder	641 720	599 228

AK

Not 20 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2023-06-30	2022-06-30
Upplupna löner	194 236	172 068
Upplupna sociala avgifter	70 530	53 341
Upplupna driftskostnader	0	23 232
Upplupna kostnader för reparationer och underhåll	23 289	3 369
Upplupna elkostnader	46 796	44 596
Upplupna vattenavgifter	44 254	42 325
Upplupna värmekostnader	50 969	49 933
Upplupna kostnader för renhållning	34 806	33 947
Upplupna revisionsarvoden	22 500	28 750
Upplupna styrelsearvoden	0	16 035
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	14 662	0
Förutbetalda hyresintäkter och årsavgifter	919 719	966 918
Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	1 421 821	1 434 514

Not 21 Ställda säkerheter

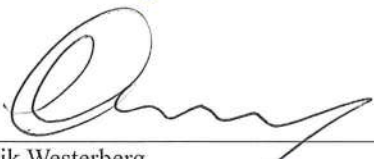
	2023-06-30	2022-06-30
Fastighetsinteckningar	0	0

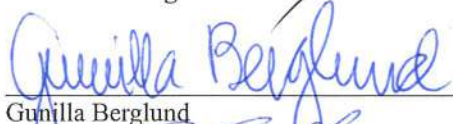
Not 22 Eventualförpliktelser

Övriga ansvarsförbindelser	18 068	18 468
----------------------------	--------	--------

Styrelsens underskrifter

Göteborg 2023.10.16
Ort och datum


Erik Westerberg


Gunilla Berglund


Pajtim Hisehaj


Biljana Svilar


Lidia Zajde

Vår revisionsberättelse har lämnats 2023-11-01

LotsRevision AB


Arthur Kozak
~~Arthur Kozak~~ revisor


Richard Sädbom
Förtroendevald revisor

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Riksbyggen Bostadsrättsförening Kvibergs Park, org.nr. 757201-7304

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Riksbyggen Bostadsrättsförening Kvibergs Park för räkenskapsåret 2022-07-01—2023-06-30.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 30 juni 2023 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten *Revisorn från Lots Revisions ansvar* och *Den förtroendevalda revisorns ansvar*.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn från Lots Revision har fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats att avveckla verksamheten.

Revisorn från Lots Revisions ansvar

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

AK

Den förtroendevalda revisorns ansvar

Jag har utfört en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar, andra författningar samt stadgar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Riksbyggen Bostadsrättsförening Kvibergs Park för räkenskapsåret 2022-07-01—2023-06-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorn från Lots Revision har i övrigt fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta,

är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder revisorn från Lots Revision professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på revisorn från Lots Revisions professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Göteborg den 1 / 11 2023



Arthur Kozak
Lots Revision AB



Richard Sädbom
Förtroendevald revisor

Att bo i BRF

En bostadsrättsförening är en ekonomisk förening där de boende tillsammans äger bostadsrättsföreningens byggnader och mark. Marken kan alternativt innehas med tomträtt. Som ägare till en bostadsrätt äger du rätten att bo i lägenheten. Tillsammans med övriga medlemmar i föreningen har du ansvar för fastigheten du bor i. Rättigheter och skyldigheter gentemot föreningen delas av de boende. Det unika med bostadsrätt är att man gemensamt bestämmer och tar ansvar för sin boendemiljö. Det här engagemanget skapar sammanhållning och trivsel, samtidigt som kostnaderna för t ex löpande skötsel, drift och underhåll kan hållas nere.

Som boende i en bostadsrättsförening har du stora möjligheter att påverka ditt boende. På föreningsstämman kan du påverka de beslut som tas i föreningen. Där väljs också styrelse för bostadsrättsföreningen. Styrelsen har ett stort ansvar för föreningens operativa verksamhet och fastställer också årsavgiften så att den täcker föreningens kostnader. Du kan påverka vilka frågor som ska behandlas genom din rätt som medlem att lämna motioner till stämman. Alla motioner som lämnats in i tid behandlas av stämman. Alla medlemmar har rätt att motionera i frågor de vill att stämman ska behandla.

Som bostadsrättshavare har man nyttjanderätt till sin bostad på obegränsad tid. Man har också vårdplikt av bostaden och ska på egen bekostnad hålla allt som finns inuti lägenheten i gott skick. Bostadsrätten kan säljas, ärvas eller överlåtas på samma sätt som andra tillgångar. En bostadsrättshavare bekostar själv sin hemförsäkring som bör kompletteras med ett s.k. bostadsrättstillägg, om inte detta tecknats kollektivt av föreningen. Bostadsrättstillägget omfattar det utökade underhållsansvaret som bostadsrättshavaren har enligt bostadsrättslagen och stadgarna.

Riksbyggen förvaltar

Riksbyggen arbetar på uppdrag av bostadsrättsföreningen med hela eller delar av fastighetsförvaltningen. Det är styrelsens som bestämmer vad som ska ingå i förvaltningsuppdraget. Riksbyggen är ett kooperativt folkrörelseföretag och en ekonomisk förening, med bostadsrättsföreningar och byggfackliga organisationer som största andelsägare. Riksbyggen utvecklar, bygger och förvaltar bostäder med huvudinriktning på bostadsrätter. Vi är ett serviceföretag som erbjuder bostadsrättsföreningar ett heltäckande förvaltningskoncept med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice och fastighetsutveckling. Riksbyggen genomför också gemensamma upphandlingar av olika tjänster t ex fastighetsel och försäkringar som de bostadsrättsföreningar som är kunder hos Riksbyggen kan nyttja. Riksbyggens verksamhet är i sin helhet kvalitets- och miljöcertifierade enligt ISO 9001 och ISO 14001. Certifikaten är utfärdade av ett oberoende certifieringsorgan eftersom vi tycker att det är viktigt att våra kunder tryggt kan förlita sig på att vi har den kapacitet och kunskap som krävs för att fullgöra våra åtaganden. Vi arbetar också hela tiden aktivt för att minska vår påverkan på miljön.

Riksbyggen verkar för bostadsrätten som boendeform och för allas rätt till ett bra boende.

Ordlista

Anläggningstillgångar

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med byggnader.

Avskrivning

Kostnaden för inventarier fördelas över flera år. Normal avskrivningstid för maskiner och inventarier är 5 - 10 år och den årliga avskrivningskostnaden blir då mellan 10 - 20 % av anskaffningsvärdet. Byggnader skrivs av under en betydligt längre period, 120 år är en vanlig period för nybyggda flerfamiljshus.

Balansräkning

Visar föreningens ekonomiska ställning vid verksamhetsårets slut. Den ena sidan av balansräkningen (den s.k. aktivsidan) visar föreningens tillgångar (kontanter, fordringar, fastigheter, inventarier m.m.) Den andra sidan av balansräkningen (den s.k. passivsidan) visar finansieringen, d.v.s. hur tillgångarna finansierats (genom upplåning och eget kapital). Verksamhetens resultat (enligt resultaträkningen) påverkar det egna kapitalets storlek (föreningens förmögenhet).

Bränsletillägg

En separat avgift som föreningen kan ta ut och som skall motsvara kostnaderna för uppvärmningen av föreningens hus. Bränsletillägget fördelas efter varje lägenhets storlek eller annan lämplig fördelningsgrund och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar.

Ekonomisk förening

En företagsform som har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att bedriva någon form av ekonomisk verksamhet. En bostadsrättsförening är en typ av ekonomisk förening.

Folkrörelse

En sammanslutning som arbetar för att främja ett gemensamt intresse bland medlemmarna. En folkrörelse har en utvecklad idé om hur samhället bör utvecklas, man bildar opinion, arbetar demokratiskt och utan vinstintresse. En folkrörelse har stor anslutning, geografisk spridning och medlemskapet är frivilligt.

Fond för inre underhåll

Fonder, som i de fall de finns, är bostadsrättshavarnas individuella underhållsfonder och medel i fonden disponeras av bostadsrättshavaren för underhåll och förbättringar i respektive lägenhet. Den årliga avsättningen påverkar föreningens resultaträkning som en kostnad. Fondbeloppet enligt balansräkningen visar summan av samtliga bostadsrätters tillgodohavanden. Uppgift för den enskilde bostadsrättshavaren lämnas i samband med aviseringen varje kvartal.

Fond för yttre underhåll

Enligt föreningens stadgar skall en årlig reservering göras till föreningens gemensamma underhållsfond. Fonden får utnyttjas för underhållsarbeten. Kostnadsnivån för underhåll av föreningens fastighet (långsiktig underhållsplan ska finnas) och behovet att värdesäkra tidigare fonderade medel, påverkar storleken på det belopp som reserveras.

Förlagsinsats

Förlagsinsats är en kapitalinsats som icke medlemmar tillför en ekonomisk förening.

Genom förlagsinsatser kan föreningen skaffa kapital utan att behöva ta in nya medlemmar. Förlagsinsatser har en mellanställning mellan skulder och eget kapital. Den som har en förlagsinsats har en efterställd fordran på föreningen. Skulle föreningen gå i konkurs/likvideras får man bara återbetalning efter att alla andra fordringsägare fått betalt, om det finns pengar kvar.

För varje förlagsinsats måste föreningen utfärda ett förlagsandelsbevis.

Förvaltningsberättelse

Den del av årsredovisningen som i text förklarar och belyser ett avslutat verksamhetsår. I förvaltningsberättelsen redovisas bl.a. vilka som haft uppdrag i föreningen och årets viktigaste händelser. Förvaltningsberättelsens innehåll regleras i Bokföringsnämndens K-regelverk.

Interimsfordringar

Interimsfordringar är av två slag, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.

Om en förening betalar för t.ex. en försäkring i förväg så är det en förutbetald kostnad. Man kan säga att föreningen har en fordran på försäkringsbolaget. Denna fordran sjunker för varje månad försäkringen gäller och vid premietidens slut är den nere i noll.

Upplupna intäkter är intäkter som föreningen ännu inte fått in pengar för, t ex ränta på ett bankkonto.

Interimsskulder

Interimsskulder är av två slag, förutbetalda intäkter och upplupna kostnader.

Om föreningen får betalning i förskott för en tjänst som ska löpa en tid kan du se detta som en skuld. En vanlig förutbetald avgift är hyra/avgift som vanligtvis betalas en månad i förskott.

Upplupna kostnader är kostnader för tjänster som föreningen har konsumerat men ännu inte fått faktura på. En vanlig upplupen kostnad är el, vatten och värme som faktureras i efterskott.

Kortfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar inom ett år. Om en fond för inre underhåll finns räknas även denna till de kortfristiga skulderna men det är inte troligt att samtliga medlemmar under samma år använder sina fonder.

Likviditet

Föreningens förmåga att betala kortfristiga skulder (t ex el, värme, räntor och amorteringar). Likviditeten erhålls genom att jämföra föreningens omsättningstillgångar med dess kortfristiga skulder. Är omsättningstillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten tillfredsställande.

Långfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar först efter ett eller flera år. I regel sker betalningen löpande över åren enligt en amorteringsplan.

Resultaträkning

Visar i siffror föreningens samtliga intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om kostnaderna är större än intäkterna blir resultatet en förlust. I annat fall blir resultatet en vinst. Bland kostnaderna finns poster som inte motsvarats av utbetalningar under året t.ex. avskrivning på inventarier och byggnader eller reservering till fonder i föreningen. Kostnaderna är i huvudsak av tre slag: underhållskostnader, driftskostnader, personalkostnader och kapitalkostnader. Ordinarie föreningsstämma beslutar hur verksamhetsårets resultat ska behandlas.

Skuldkvot

Övriga skulder till kreditinstitut dividerade med summa rörelseintäkter. Ger ett mått på hur skuldyngd föreningen är, d.v.s. föreningens möjlighet att hantera sina skulder.

Soliditet

Föreningens långsiktiga betalningsförmåga. Att en förening har hög soliditet innebär att den har stort eget kapital i förhållande till summa tillgångar. Motsatt innebär att om en förening har låg soliditet är det egna kapitalet är litet i förhållande till summa tillgångar, dvs att verksamheten till stor del är finansierad med lån.

Ställda säkerheter

Avser i föreningens fall de säkerheter, i regel fastighetsinteckningar, som lämnats som säkerhet för erhållna lån.

Avskrivning av byggnader

Avskrivning av föreningens byggnader baseras på beräknad nyttjandeperiod. Den årliga avskrivningen påverkar resultaträkningen som en kostnad. I balansräkningen visas den ackumulerade avskrivningen som gjorts sedan byggnaderna togs i bruk.

Arsavgift

Medlemmarnas årliga tillskott av medel för att användas till den löpande driften och de stadgeenliga avsättningarna. Årsavgiften är i regel fördelad efter bostadsrätternas grundavgifter eller andelstal och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar. Årsavgiften är föreningens viktigaste och största inkomstkälla.

Årsredovisning

Redovisningen styrelsen avger över ett avslutat verksamhetsår och som skall behandlas av ordinarie föreningsstämma. Årsredovisningen skall omfatta förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och revisionsberättelse.

Skatter och avgifter

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning. En bostadsrättsförenings ränteintäkter är skattefria till den del de är hänförliga till fastigheten. Beskattning sker av andra kapitalinkomster samt i förekommande

fall inkomster som inte är hänförliga till fastigheten. Efter avräkning för eventuella underskottsavdrag sker beskattning med 22 procent.

Bostadsrättsföreningar erlägger en kommunal fastighetsavgift motsvarande, det lägsta av ett indexbundet takbelopp per lägenhet eller 0,30 % av taxerat värde för fastigheten.

För småhus gäller istället ett indexbundet takbelopp per småhus eller 0,75 % av taxerat värde för fastigheten.

Nyligen uppförda/ombyggda bostadsbyggnader kan ha halverad fastighetsavgift upp till 5 år, eller vara helt befriade från fastighetsavgift i upp till 15 år.

För lokaler betalar föreningar en statlig fastighetsskatt som uppgår till 1 % av taxeringsvärdet på lokalerna.

Underhållsplan

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Underhållsplanen används för att räkna fram den årliga planenliga reserveringen till underhållsfonden som föreningen behöver göra. Reservering utöver plan kan göras genom disposition av fritt eget kapital på föreningens årsstämma.

Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse är ett möjligt åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler för vilket

- a) ett utflöde av resurser förväntas endast om en eller flera andra händelser också inträffar,
- b) det är osäkert om dessa framtida händelser kommer att inträffa, och
- c) det ligger utanför företagets kontroll om händelserna kommer att inträffa.

En eventualförpliktelse är också ett åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler som inte har redovisats som skuld eller avsättning på grund av att

- a) det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet, eller
- b) en tillförlitlig uppskattning av beloppet inte kan göras.

En eventualförpliktelse är även ett informellt åtagande som uppfyller villkoren i första eller andra stycket.

Nyckeltal

Belopp i SEK	2023-06-30	2022-06-30
Kostnadsfördelning		
Driftkostnader	7 098 708	5 890 308
Övriga externa kostnader	518 440	551 726
Personalkostnader	2 168 905	2 045 055
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	1 208 884	1 266 447
Finansiella poster	-234 650	-121 023
Summa kostnader	10 760 286	9 632 513

Riksbyggen BRF Kvibergs Park

*Årsredovisningen är upprättad av styrelsen
för Riksbyggen BRF Kvibergs Park i
samarbete med Riksbyggen*

Riksbyggen arbetar på uppdrag från bostadsrättsföreningar och fastighetsbolag med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice samt fastighetsutveckling.

Årsredovisningen är en handling som ger både långivare och köpare bra möjligheter att bedöma föreningens ekonomi. Spara därför alltid årsredovisningen.

FÖR MER INFORMATION:
0771-860 860
www.riksbyggen.se





Riksbyggen

Masthuggstorget 3 B
Box 310 60
400 32 GÖTEBORG

www.riksbyggen.se
tel: 0771 – 860 860