
Årsredovisning

2021-07-01 – 2022-06-30

Riksbyggen Brf Kvibergs Park
Org nr: 757201-7304



Dagordning vid årsstämma

- a) Stämmans öppnande
- b) Fastställande av röstlängd
- c) Val av stämмоordförande
- d) Anmälan av stämмоordförandens val av protokollförare
- e) Val av en person som jämte stämмоordföranden ska justera protokollet
- f) Val av rösträknare
- g) Fråga om stämman blivit i stadseenlig ordning utlyst
- h) Framläggande av styrelsens årsredovisning
- i) Framläggande av revisorernas berättelse
- j) Beslut om fastställande av resultat- och balansräkning
- k) Beslut om resultatdisposition
- l) Fråga om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna
- m) Beslut angående antalet styrelseledamöter och suppleanter
- n) Fråga om arvoden åt styrelseledamöter och suppleanter, revisorer och valberedning
- o) Beslut om stämman skall utse styrelseordförande samt i förekommande fall val av styrelseordförande
- p) Val av styrelseledamöter och suppleanter
- q) Val av revisorer och revisorssuppleanter
- r) Val av valberedning
- s) Av styrelsen till stämman hänskjutna frågor samt av medlemmar anmälda ärenden (motioner) som angetts i kallelsen
- t) Stämmans avslutande

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse.....	2
Resultaträkning.....	7
Balansräkning.....	8
Noter.....	10

Bilagor

Att bo i BRF

Ordlista

Nyckeltal



Förvaltningsberättelse

Styrelsen för RB BRF Kvibergs Park
får härmed avge årsredovisning för
räkensårsåret
2021-07-01 till 2022-06-30

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för permanent boende om inte annat särskilt avtalats, och i förekommande fall lokaler, till nyttjande utan begränsning i tiden.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening. Föreningens underskottsavdrag uppgår vid räkenskapsårets slut till 209 600 kr.

I p-platser ingår 21 gästparkeringar och 7 st ej avgiftsbelagda platser som används till snöupptagning, återvinning och hemsjukvård.

Föreningen har sitt säte i Göteborgs kommun.

I resultatet ingår avskrivningar med 1 266 tkr, exkluderar man avskrivningarna blir resultatet 2 440 tkr. Avskrivningar påverkar inte föreningens likviditet.

Fastighetsuppgifter

Föreningen äger fastigheten Kviberg 22:12 i Göteborg kommun. Byggnaderna är uppförda 1960. Det finns 256 lägenheter. Fastighetens adress är Befälsgratan 4-14.

Fastigheterna är fullvärdeförsäkrade i Länsförsäkringar.

Hemförsäkring bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna och bostadsrättstillägget ingår i föreningens fastighetsförsäkring.

Marken innehas med tomträtt genom ett tomträttsavtal med Göteborg kommun. Nytt avtal skrevs 2019 och gäller i 20 år.

Lägenhetsfördelning

1 r.o.k.	2 r.o.k.	3 r.o.k.	4 r.o.k.	Summa
	114	86	56	256

Dessutom tillkommer

Hysesrätter	Lokaler	Garage	P-platser
		114	93

Total tomtarea 21 740 m²

Total bostadsarea 17 168 m²

Total lokalarea 310 m²

Årets taxeringsvärde 303 884 000 kr

Föregående års taxeringsvärde 277 193 000 kr

AK

Teknisk status

Årets reparationer och underhåll: För att bevara föreningens hus i gott skick utförs löpande reparationer av uppkomna skador samt planerat underhåll av normala förslitningar. Föreningen har under verksamhetsåret utfört reparationer för 265 tkr och planerat underhåll för 341 tkr. Eventuella underhållskostnader specificeras i avsnittet "Årets utförda underhåll".

Föreningen har utfört respektive planerat att utföra nedanstående underhåll.

Tidigare utfört underhåll		
Beskrivning	År	Kommentar
Fasadrenovering, tilläggsisolering, nya fönster	1986-87	
Takrenovering	1993	
Balkonginglasning	2000	
Stambyte	1996	
Grillplats	2002	
Boulebana	2005	
Markarbeten	2006	
Bastu och fontän	2006	
Gästparkering, P-automat	2012	
Fritidsområde, bangolf, lekstuga, klätterställning	2014	
Byte av staket samt inspektionsluckor	2015	
Fasadvätt	2016	
Gemensamma utrymmen	2017	
Installationer	2017	
Huskropp utvändigt	2017	
Ventilation	2018	
Takrenovering	2020-2021	
Installation bokningssystem tvättstuga	2021	
Målning gemensamma utrymmen, rivnings & plattsättningsarbeten i 8 st torkrum	2021	
Årets utförda underhåll		
Beskrivning	Belopp	
Installationer	241 975	
Huskropp utvändigt	98 750	

Fortlöpande kontroll och översyn av föreningens fastigheter och övriga egendom har ägt rum enligt föreningens stadgar.

Bland det större underhållsarbete kan nämnas:

§4950 Nya läsare för tvättstuga och bastu.	74.375 kronor
§4990 Nytt porslin samt glas till föreningslokalen	7.487 kronor
§5012 Aptus bokningssystem till tvättstugan, levererat och monterat av Göteborgs Svagströmsteknik AB	191.000 kronor
Start och webbavgift	9.188 kronor
Årlig service kostnad	13.750 kronor
§5079 Grön fasadvätt	98.750 kronor

TELE 2 har utan kostnad för föreningen uppgraderat vårt hus till 10G. Samtliga förstärkare är utbytta och nya multimedia uttag är monterade i alla lägenheter.

Vårt hus matas nu med en egen fiberkabel, avtalet gäller i 5 år från 2022-07-01 med fri service.

Detta innebär att alla lägenheter har tillgång till bredband 250/250 till en kostnad av 100 kronor per månad som debiteras på avin.

AK

Planerat underhåll	År	Kommentar
Värmestammarna		Om ca 9 år

Efter senaste stämman och därpå följande konstituerande har styrelsen haft följande sammansättning

Styrelse

Ordinarie ledamöter	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Erik Westerberg	Ordförande	
Biljana Svilar	Sekreterare	
Gun Widlund	Vice ordförande	2022
Conny Lundgren	Ledamot	2022
Lidia Zajde	Ledamot Riksbyggen	
Styrelsesuppleanter	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Gunilla Berglund	Suppleant	
Robin Johansson	Suppleant	2022
Amila Novo	Suppleant Riksbyggen	

Revisorer och övriga funktionärer

Ordinarie revisorer	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
BoRevision AB	Extern revisor	
Richard Sädbom	Förtroendevald revisor	
Revisorssuppleanter	Mandat t.o.m ordinarie stämma	
Nisse Karlsson		
Valberedning	Mandat t.o.m ordinarie stämma	
Kerstin Juhl		
Lisa Sokka (sammankallande)		
Simon Samuelsson		

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Medlemsinformation

Vid räkenskapsårets början uppgick föreningens medlemsantal till 345 personer. Årets tillkommande medlemmar uppgår till 29 personer. Årets avgående medlemmar uppgår till 26 personer. Föreningens medlemsantal på bokslutsdagen uppgår till 348 personer.

Föreningens årsavgift ändrades 2019-10-01 då den höjdes med 14,71 % pga. höjd tomträttsavgift.

Efter att ha antagit budgeten för det kommande verksamhetsåret har styrelsen beslutat om höja årsavgiften med 2,0 % från och med 2022-07-01.

Årsavgiften för 2021/2022 uppgick i genomsnitt till 420 kr/m²/år.

Baserat på kontraktsdatum har under verksamhetsåret 24 överlåtelse av bostadsrätter skett (föregående år 30 st.).

AK

Ordförande har ordet, personlig reflektion

Vi är en stabil förening med god ekonomi och kan erbjuda våra medlemmar bl.a. bastu med TV, vävstuga, festlokaler, boulebana, hinderbana för barn, lekplats, grillplats, rekreationsområden, minigolf m.m.

Hoppas att med gemensamma krafter kan vi fortsätta i samma anda.

Vårt styrelsemotto är: Ett bra boende till så låg kostnad som möjligt.

Erik Westerberg

Ordförande Brf Kvibergs Park

Flerårsöversikt

Resultat och ställning (tkr)	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019	2017/2018
Nettoomsättning	10 072	9 836	9 472	8 770	8 825
Resultat efter finansiella poster	1 173	-41	-2 173	-1 631	817
Årets resultat	1 173	-41	-2 173	-1 631	817
Resultat exklusive avskrivningar	2 440	1 214	-871	54	2 532
Resultat exklusive avskrivningar men inklusive avsättning till underhållsfond	-333	616	-1 469	-544	1 934
Avsättning till underhållsfond kr/m ²	159	34	34	34	35
Balansomslutning	17 567	16 884	18 042	18 057	20 260
Soliditet %	84	81	76	88	86
Likviditet %	487	370	288	509	423
Årsavgiftsnivå för bostäder, kr/m ²	420	420	406	366	366
Bränsletillägg, kr/m ²	102	102	102	102	102
Driftkostnader, kr/m ²	337	368	465	373	260
Driftkostnader exkl underhåll, kr/m ²	318	322	312	272	248
Ränta, kr/m ²	0	0	0	0	0
Underhållsfond, kr/m ²	566	427	438	557	624
Lån, kr/m ²	0	0	0	0	0

Nettoomsättning: intäkter från årsavgifter, hyresintäkter m.m. som ingår i föreningens normala verksamhet med avdrag för lämnade rabatter.

Resultat efter finansiella poster: Se resultaträkningen.

AK

Förändringar i eget kapital

Eget kapital i kr	Bundet			Fritt	
	Medlemsinsatser	Upplåtelse-avgifter	Underhålls-fond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets början	751 320	733 970	7 455 227	4 717 312	-41 283
Disposition enl. årsstämmobeslut				-41 283	41 283
Reservering underhållsfond			2 773 000	-2 773 000	
Ianspråktagande av underhållsfond			-340 725	340 725	
Årets resultat					1 173 349
Vid årets slut	751 320	733 970	9 887 502	2 243 754	1 173 349

Resultatdisposition

Till årsstämmans förfogande finns följande medel i kr

Balanserat resultat	4 676 029
Årets resultat	1 173 349
Årets fondavsättning enligt stadgarna	-2 773 000
Årets ianspråktagande av underhållsfond	340 725
Summa	3 417 103

Styrelsen föreslår följande disposition till årsstämman:

Att balansera i ny räkning i kr **3 417 103**

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.

Resultaträkning

Belopp i kr		2021-07-01 2022-06-30	2020-07-01 2021-06-30
Rörelseintäkter m.m.			
Nettoomsättning	Not 2	10 071 980	9 835 557
Övriga rörelseintäkter	Not 3	733 882	519 666
Summa rörelseintäkter		10 805 862	10 355 223
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	Not 4	-5 890 308	-6 428 119
Övriga externa kostnader	Not 5	-551 726	-709 566
Personalkostnader	Not 6	-2 045 055	-2 101 624
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	Not 7	-1 266 447	-1 254 939
Summa rörelsekostnader		-9 753 536	-10 494 249
Rörelseresultat		1 052 327	-139 026
Finansiella poster			
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar	Not 8	92 882	71 044
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 9	28 141	26 699
Summa finansiella poster		121 023	97 743
Resultat efter finansiella poster		1 173 349	-41 283
Årets resultat		1 173 349	-41 283

AK

Balansräkning

Belopp i kr		2022-06-30	2021-06-30
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	Not 10	2 323 592	3 447 894
Inventarier, verktyg och installationer	Not 11	819 532	455 261
Summa materiella anläggningstillgångar		3 143 124	3 903 155
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	Not 12	150 200	150 200
Andra långfristiga fordringar	Not 13	739 000	739 000
Summa finansiella anläggningstillgångar		889 200	889 200
Summa anläggningstillgångar		4 032 324	4 792 355
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kund-, avgifts- och hyresfordringar	Not 14	30	1 653
Övriga fordringar	Not 15	256 422	268 692
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 16	720 174	631 520
Summa kortfristiga fordringar		976 626	901 865
Kassa och bank			
Kassa och bank	Not 17	12 558 479	11 189 474
Summa kassa och bank		12 558 479	11 189 474
Summa omsättningstillgångar		13 535 105	12 091 339
Summa tillgångar		17 567 428	16 883 693

AK

Balansräkning

Belopp i kr	2022-06-30	2021-06-30	
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser	1 485 290	1 485 290	
Fond för yttre underhåll	9 887 502	7 455 227	
Summa bundet eget kapital	11 372 792	8 940 517	
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat	2 243 754	4 717 312	
Årets resultat	1 173 349	-41 283	
Summa fritt eget kapital	3 417 103	4 676 029	
Summa eget kapital	14 789 895	13 616 546	
SKULDER			
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder	Not 18	733 262	1 098 026
Skatteskulder	Not 19	10 530	8 939
Övriga skulder	Not 20	599 228	639 481
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 21	1 434 514	1 520 701
Summa kortfristiga skulder		2 777 534	3 267 148
Summa eget kapital och skulder		17 567 428	16 883 693

AK

Noter

Not 1 Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkter. Ränta och utdelning redovisas som en intäkt när det är sannolikt att föreningen kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen samt att inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Avskrivningstider för anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar	Avskrivningsprincip	Antal år	Slutår
Byggnader	Linjär	60	2019
Standardförbättringar	Linjär	37	2024
Inventarier	Linjär	5-10	

Mark är inte föremål för avskrivningar.

Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Not 2 Nettoomsättning

	2021-07-01 2022-06-30	2020-07-01 2021-06-30
Årsavgifter, bostäder	7 211 430	7 208 790
Hyror, bostäder	125 899	121 250
Hyror, garage	679 874	515 620
Hyror, p-platser	214 000	147 640
Hyror, övriga	100 109	93 850
Hyses- och avgiftsbortfall, garage	-2 000	0
Hyses- och avgiftsbortfall, p-platser	-15 466	-9 080
Bränsleavgifter, bostäder	1 758 134	1 757 487
Summa nettoomsättning	10 071 980	9 835 557

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2021-07-01 2022-06-30	2020-07-01 2021-06-30
Balkonginglasning	332 026	331 873
Övriga ersättningar	348 332	70 940
Fakturerade kostnader	0	720
Rörelsens sidointäkter & korrigeringar *	-43 334	1
Controlla	90 924	116 132
Försäkringsersättningar	5 935	0
Summa övriga rörelseintäkter	733 882	519 666

* Korrigering av intäkt verksamhetsår 2017-07-01 – 2018-06-30.

Not 4 Driftskostnader

	2021-07-01 2022-06-30	2020-07-01 2021-06-30
Underhåll	-340 725	-805 356
Reparationer	-264 538	-445 435
Fastighetsavgift och fastighetsskatt	-437 704	-425 434
Tomträttsavgäld	-1 225 024	-1 225 024
Försäkringspremier	-226 617	-219 980
Kabel- och digital-TV	-161 725	-159 402
Återbäring från Riksbyggen	5 900	3 800
Systematiskt brandskyddsarbete	-5 626	-1 270
Serviceavtal	-20 457	0
Obligatoriska besiktningar	-18 066	-16 184
Bevakningskostnader	-10 633	-15 333
Övriga utgifter, köpta tjänster	0	-11 313
Ersättningar till hyresgäster	-24 735	0
Förbrukningsinventarier	-82 180	-80 084
Fordons- och maskinkostnader	-11 460	-29 645
Frakter och transporter	-516	-418
Vatten	-482 213	-466 242
Fastighetsel	-717 223	-644 333
Uppvärmning	-1 464 027	-1 449 436
Sophantering och återvinning	-402 739	-387 065
Förvaltningsarvode drift (trädgård)	0	-49 966
Summa driftskostnader	-5 890 308	-6 428 119

Not 5 Övriga externa kostnader

	2021-07-01 2022-06-30	2020-07-01 2021-06-30
Fritidsmedel	-14 545	-16 391
Förvaltningsarvode administration	-331 037	-318 046
IT-kostnader	-12 605	-16 537
Styrelsearvode *	-1 660	-15 820
Arvode, yrkesrevisor	-34 475	-28 386
Övriga förvaltningskostnader	-17 888	-140 325
Inkasso och KFM-avgifter	-926	-5 583
Pantförskrivnings- och överlåtelseavgifter	-39 571	-57 673
Kontorsmateriel	-27 968	-37 281
Telefon och porto	-30 156	-34 112
Tidskrifter och facklitteratur	-689	0
Medlems- och föreningsavgifter	-12 800	-18 432
Serviceavgifter	-8 393	-8 226
Konsultarvoden	0	-11 206
Bankkostnader	-2 100	-1 550
Övriga externa kostnader	-16 914	0
Summa övriga externa kostnader	-551 726	-709 566

* Avvikelse pga att kostnad för 2 år redovisades verksamhetsår 2017-07-01 – 2018-06-30.

Not 6 Personalkostnader

	2021-07-01 2022-06-30	2020-07-01 2021-06-30
Lön till kollektivanställda	-872 935	-927 407
Uttagsskatt	-304 696	-281 607
Styrelsearvoden	-129 550	-118 894
Övriga ersättningar	-2 072	0
Arvode till övriga förtroendevalda och uppdragstagare	-389 153	-377 564
Pensionskostnader *	1 304	-36 727
Sociala kostnader	-347 953	-359 426
Summa personalkostnader	-2 045 055	-2 101 624

* Avvikelse pga betalning från Fora 2021-10-21, 50 305 kr.

Not 7 Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar

	2021-07-01 2022-06-30	2020-07-01 2021-06-30
Avskrivning Markanläggningar	-119 178	-134 453
Avskrivning Tillkommande utgifter	-1 005 124	-1 005 124
Avskrivning Maskiner och inventarier	0	-13 347
Avskrivning Installationer	-142 145	-102 016
Summa avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	-1 266 447	-1 254 939

Not 8 Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar

	2021-07-01 2022-06-30	2020-07-01 2021-06-30
LF återbäring och Fonus	21 938	100
Utdelning på andelar i Riksbyggen via Intresseföreningen	70 944	70 944
Summa resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar	92 882	71 044

Not 9 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2021-07-01 2022-06-30	2020-07-01 2021-06-30
Ränteintäkter från bankkonton	178	0
Ränteintäkter från likviditetsplacering	27 694	26 184
Ränteintäkter från hyres/kundfordringar	269	515
Summa övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	28 141	26 699

AK

Not 10 Byggnader och mark
Anskaffningsvärden

	2022-06-30	2021-06-30
Vid årets början		
Byggnader	9 592 000	9 592 000
Tillkommande utgifter	44 938 879	44 938 879
Markanläggning	4 743 525	4 127 375
	59 274 404	58 658 254
Årets anskaffningar		
Markanläggning	0	616 150
	0	616 150
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	59 274 404	59 274 404
Akkumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början		
Byggnader	-9 592 000	-9 592 000
Tillkommande utgifter	-42 103 083	-41 097 959
Markanläggningar	-4 131 427	-3 996 975
	-55 826 510	-54 686 933
Årets avskrivningar		
Årets avskrivning byggnader	0	0
Årets avskrivning tillkommande utgifter	-1 005 124	-1 005 124
Årets avskrivning markanläggningar	-119 178	-134 453
	-1 124 302	-1 139 577
Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	-56 950 812	-55 826 510
Restvärde enligt plan vid årets slut	2 323 592	3 447 894
Varav		
Byggnader	0	0
Tillkommande utgifter	1 830 672	2 835 796
Markanläggningar	492 920	612 098
Taxeringsvärden		
Bostäder	299 000 000	272 000 000
Lokaler	4 884 000	5 193 000
Totalt taxeringsvärde	303 884 000	277 193 000
<i>varav byggnader</i>	<i>179 499 000</i>	<i>148 297 000</i>
<i>varav mark</i>	<i>124 385 000</i>	<i>128 896 000</i>

AK

Not 11 Inventarier, verktyg och installationer
Anskaffningsvärden

	2022-06-30	2021-06-30
Vid årets början		
Maskiner	914 852	914 852
Inventarier och verktyg	466 526	466 526
Installationer	2 092 463	2 092 463
	3 473 841	3 473 841
Årets anskaffningar		
Installationer	506 416	0
	506 416	0
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	3 980 257	3 473 841
Akkumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början		
Maskiner	-914 852	-901 505
Inventarier och verktyg	-466 526	-466 526
Installationer	-1 637 202	-1 535 186
	-3 018 580	-2 903 217
Årets avskrivningar		
Maskiner	0	-13 347
Inventarier och verktyg	0	0
Installationer	-142 145	-102 016
	-142 145	-115 363
Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	-3 160 725	-3 018 580
Restvärde enligt plan vid årets slut	819 532	455 261
Varav		
Maskiner	0	0
Inventarier och verktyg	0	0
Installationer	819 532	455 261

Not 12 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2022-06-30	2021-06-30
Andelar i egen bostadsrättsförening	150 200	150 200
Summa andra långfristiga värdepappersinnehav	150 200	150 200

Not 13 Andra långfristiga fordringar

	2022-06-30	2021-06-30
Andelar i Intresseföreningen	739 000	739 000
Summa andra långfristiga fordringar	739 000	739 000

Not 14 Kund- avgifts- och hyresfordringar

	2022-06-30	2021-06-30
Avgifts- och hyresfordringar	30	1 653
Summa kund-, avgifts- och hyresfordringar	30	1 653

Not 15 Övriga fordringar

	2022-06-30	2021-06-30
Skattefordringar	132 052	144 322
Skattekonto	124 370	124 370
Summa övriga fordringar	256 422	268 692

Not 16 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2022-06-30	2021-06-30
Upplupna ränteintäkter	14 634	13 022
Förutbetalda försäkringspremier	114 366	112 251
Förutbetalt förvaltningsarvode	83 615	81 903
Förutbetald kabel-tv-avgift	111 027	39 929
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	90 276	78 159
Förutbetald tomträttsavgäld	306 256	306 256
Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	720 174	631 520

Not 17 Kassa och bank

	2022-06-30	2021-06-30
Bankmedel	8 852 213	8 813 295
Transaktionskonto	3 706 265	2 376 178
Summa kassa och bank	12 558 479	11 189 474

Not 18 Leverantörsskulder

	2022-06-30	2021-06-30
Leverantörsskulder	733 262	1 098 026
Summa leverantörsskulder	733 262	1 098 026

Not 19 Skatteskulder

	2022-06-30	2021-06-30
Beräknad särskild löneskatt på pensionskostnader	10 530	8 939
Summa skatteskulder	10 530	8 939



Not 20 Övriga skulder

	2022-06-30	2021-06-30
Medlemmarnas reparationsfonder	159 184	178 840
Skuld för moms	311 744	310 640
Skuld sociala avgifter och skatter	128 301	146 990
Skulder för löneavdrag	0	690
Felinbetalning	0	2 322
Summa övriga skulder	599 228	639 481

Not 21 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2022-06-30	2021-06-30
Upplupna löner	172 068	189 120
Upplupna sociala avgifter	53 341	59 421
Upplupna driftskostnader	23 232	0
Upplupna kostnader för reparationer och underhåll	3 369	177 500
Upplupna elkostnader	44 596	29 880
Upplupna vattenavgifter	42 325	45 569
Upplupna värmekostnader	49 933	51 179
Upplupna kostnader för renhållning	33 947	33 691
Upplupna revisionsarvoden	28 750	24 275
Upplupna styrelsearvoden	16 035	14 375
Förutbetalda hyresintäkter och årsavgifter	966 918	895 692
Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	1 434 514	1 520 701

Not 22 Ställda säkerheter

	2022-06-30	2021-06-30
Fastighetsinteckningar	0	0

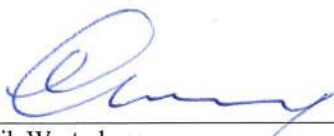
Not 23 Eventualförpliktelser

	2022-06-30	2021-06-30
Övriga ansvarsförbindelser	18 068	18 468

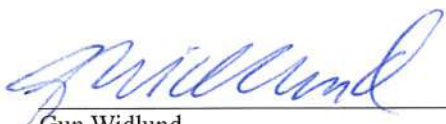
AK

Styrelsens underskrifter

Göteborg 2022.10.10
Ort och datum


Erik Westerberg


Biljana Svilar


Gun Widlund


Conny Lundgren


Lidia Zajde

Vår revisionsberättelse har lämnats 2022- 11-02

BoRevision AB


Arthur Kozak
revisor


Richard Sädbom
Förtroendevald revisor

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i Riksbyggen Brf Kvibergs Park, org.nr. 757201-7304

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Riksbyggen Brf Kvibergs Park för räkenskapsåret 2021-07-01 – 2022-06-30.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 30 juni 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisoremas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Revisorn från BoRevisions ansvar och Den förtroendevalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn från BoRevision har fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Övriga upplysningar

Revisionen av årsredovisningen för år 2021-07-01–2022-06-30 har utförts av annan revisor som lämnat en revisionsberättelse daterad 14 oktober 2022 med omodifierade uttalanden i Rapport om årsredovisningen.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorn från BoRevisions ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

AK

Den förtroendevalda revisorns ansvar

Jag har utfört en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar, andra författningar samt stadgar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Riksbyggen Brf Kvibergs Park för räkenskapsåret 2021-07-01 -- 2022-06-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn från BoRevision har i övrigt fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder revisorn från BoRevision professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på revisorn från BoRevisions professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Göteborg den 2 / 11 2022



Arthur Kozak
BoRevision i Sverige AB
Av föreningen vald revisor



Richard Sädbom
Av föreningen vald revisor

Att bo i BRF

En bostadsrättsförening är en ekonomisk förening där de boende tillsammans äger bostadsrättsföreningens byggnader och mark. Marken kan alternativt innehas med tomträtt. Som ägare till en bostadsrätt äger du rätten att bo i lägenheten. Tillsammans med övriga medlemmar i föreningen har du ansvar för fastigheten du bor i. Rättigheter och skyldigheter gentemot föreningen delas av de boende. Det unika med bostadsrätt är att man gemensamt bestämmer och tar ansvar för sin boendemiljö. Det här engagemanget skapar sammanhållning och trivsel, samtidigt som kostnaderna för t ex löpande skötsel, drift och underhåll kan hållas nere.

Som boende i en bostadsrättsförening har du stora möjligheter att påverka ditt boende. På föreningsstämman kan du påverka de beslut som tas i föreningen. Där väljs också styrelse för bostadsrättsföreningen. Styrelsen har ett stort ansvar för föreningens operativa verksamhet och fastställer också årsavgiften så att den täcker föreningens kostnader. Du kan påverka vilka frågor som ska behandlas genom din rätt som medlem att lämna motioner till stämman. Alla motioner som lämnats in i tid behandlas av stämman. Alla medlemmar har rätt att motionera i frågor de vill att stämman ska behandla.

Som bostadsrättshavare har man nyttjanderätt till sin bostad på obegränsad tid. Man har också vårdplikt av bostaden och ska på egen bekostnad hålla allt som finns inuti lägenheten i gott skick. Bostadsrätten kan säljas, ärvas eller överlåtas på samma sätt som andra tillgångar. En bostadsrättshavare bekostar själv sin hemförsäkring som bör kompletteras med ett s.k. bostadsrättstillägg, om inte detta tecknats kollektivt av föreningen. Bostadsrättstillägget omfattar det utökade underhållsansvaret som bostadsrättshavaren har enligt bostadsrättslagen och stadgarna.

Riksbyggen förvaltar

Riksbyggen arbetar på uppdrag av bostadsrättsföreningen med hela eller delar av fastighetsförvaltningen. Det är styrelsens som bestämmer vad som ska ingå i förvaltningsuppdraget. Riksbyggen är ett kooperativt folkrörelseföretag och en ekonomisk förening, med bostadsrättsföreningar och byggfackliga organisationer som största andelsägare. Riksbyggen utvecklar, bygger och förvaltar bostäder med huvudinriktning på bostadsrätter. Vi är ett serviceföretag som erbjuder bostadsrättsföreningar ett heltäckande förvaltningskoncept med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice och fastighetsutveckling. Riksbyggen genomför också gemensamma upphandlingar av olika tjänster t ex fastighetsel och försäkringar som de bostadsrättsföreningar som är kunder hos Riksbyggen kan nyttja. Riksbyggens verksamhet är i sin helhet kvalitets- och miljöcertifierade enligt ISO 9001 och ISO 14001. Certifikaten är utfärdade av ett oberoende certifieringsorgan eftersom vi tycker att det är viktigt att våra kunder tryggt kan förlita sig på att vi har den kapacitet och kunskap som krävs för att fullgöra våra åtaganden. Vi arbetar också hela tiden aktivt för att minska vår påverkan på miljön.

Riksbyggen verkar för bostadsrätten som boendeform och för allas rätt till ett bra boende.

Ordlista

Anläggningstillgångar

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med byggnader.

Avskrivning

Kostnaden för inventarier fördelas över flera år. Normal avskrivningstid för maskiner och inventarier är 5 - 10 år och den årliga avskrivningskostnaden blir då mellan 10 - 20 % av anskaffningsvärdet. Byggnader skrivs av under en betydligt längre period, 120 år är en vanlig period för nybyggda flerfamiljshus.

Balansräkning

Visar föreningens ekonomiska ställning vid verksamhetsårets slut. Den ena sidan av balansräkningen (den s.k. aktivsidan) visar föreningens tillgångar (kontanter, fordringar, fastigheter, inventarier m.m.) Den andra sidan av balansräkningen (den s.k. passivsidan) visar finansieringen, d.v.s. hur tillgångarna finansierats (genom upplåning och eget kapital). Verksamhetens resultat (enligt resultaträkningen) påverkar det egna kapitalets storlek (föreningens förmögenhet).

Bränsletillägg

En separat avgift som föreningen kan ta ut och som skall motsvara kostnaderna för uppvärmningen av föreningens hus. Bränsletillägget fördelas efter varje lägenhets storlek eller annan lämplig fördelningsgrund och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar.

Ekonomisk förening

En företagsform som har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att bedriva någon form av ekonomisk verksamhet. En bostadsrättsförening är en typ av ekonomisk förening.

Folkrörelse

En sammanslutning som arbetar för att främja ett gemensamt intresse bland medlemmarna. En folkrörelse har en utvecklad idé om hur samhället bör utvecklas, man bildar opinion, arbetar demokratiskt och utan vinstintresse. En folkrörelse har stor anslutning, geografisk spridning och medlemskapet är frivilligt.

Fond för inre underhåll

Fonder, som i de fall de finns, är bostadsrättshavarnas individuella underhållsfonder och medel i fonden disponeras av bostadsrättshavaren för underhåll och förbättringar i respektive lägenhet. Den årliga avsättningen påverkar föreningens resultaträkning som en kostnad. Fondbeloppet enligt balansräkningen visar summan av samtliga bostadsrätters tillgodohavanden. Uppgift för den enskilde bostadsrättshavaren lämnas i samband med aviseringen varje kvartal.

Fond för yttre underhåll

Enligt föreningens stadgar skall en årlig reservering göras till föreningens gemensamma underhållsfond. Fonden får utnyttjas för underhållsarbeten. Kostnadsnivån för underhåll av föreningens fastighet (långsiktig underhållsplan ska finnas) och behovet att värdesäkra tidigare fonderade medel, påverkar storleken på det belopp som reserveras.

Förlagsinsats

Förlagsinsats är en kapitalinsats som icke medlemmar tillför en ekonomisk förening.

Genom förlagsinsatser kan föreningen skaffa kapital utan att behöva ta in nya medlemmar. Förlagsinsatser har en mellanställning mellan skulder och eget kapital. Den som har en förlagsinsats har en efterställd fordran på föreningen. Skulle föreningen gå i konkurs/likvideras får man bara återbetalning efter att alla andra fordringsägare fått betalt, om det finns pengar kvar.

För varje förlagsinsats måste föreningen utfärda ett förlagsandelsbevis.

Förvaltningsberättelse

Den del av årsredovisningen som i text förklarar och belyser ett avslutat verksamhetsår. I förvaltningsberättelsen redovisas bl.a. vilka som haft uppdrag i föreningen och årets viktigaste händelser. Förvaltningsberättelsens innehåll regleras i Bokföringsnämndens K-regelverk.

Interimsfordringar

Interimsfordringar är av två slag, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.

Om en förening betalar för t.ex. en försäkring i förväg så är det en förutbetald kostnad. Man kan säga att föreningen har en fordran på försäkringsbolaget. Denna fordran sjunker för varje månad försäkringen gäller och vid premietidens slut är den nere i noll.

Upplupna intäkter är intäkter som föreningen ännu inte fått in pengar för, t.ex. ränta på ett bankkonto.

Interimsskulder

Interimsskulder är av två slag, förutbetalda intäkter och upplupna kostnader.

Om föreningen får betalning i förskott för en tjänst som ska löpa en tid kan du se detta som en skuld. En vanlig förutbetald avgift är hyra/avgift som vanligtvis betalas en månad i förskott.

Upplupna kostnader är kostnader för tjänster som föreningen har konsumerat men ännu inte fått faktura på. En vanlig upplupen kostnad är el, vatten och värme som faktureras i efterskott.

Kortfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar inom ett år. Om en fond för inre underhåll finns räknas även denna till de kortfristiga skulderna men det är inte troligt att samtliga medlemmar under samma år använder sina fonder.

Likviditet

Föreningens förmåga att betala kortfristiga skulder (t.ex. el, värme, räntor och amorteringar). Likviditeten erhålls genom att jämföra föreningens omsättningstillgångar med dess kortfristiga skulder. Är omsättningstillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten tillfredsställande.

Långfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar först efter ett eller flera år. I regel sker betalningen löpande över åren enligt en amorteringsplan.

Resultaträkning

Visar i siffror föreningens samtliga intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om kostnaderna är större än intäkterna blir resultatet en förlust. I annat fall blir resultatet en vinst. Bland kostnaderna finns poster som inte motsvarats av utbetalningar under året t.ex. avskrivning på inventarier och byggnader eller reservering till fonder i föreningen. Kostnaderna är i huvudsak av tre slag: underhållskostnader, driftskostnader, personalkostnader och kapitalkostnader. Ordinarie föreningsstämma beslutar hur verksamhetsårets resultat ska behandlas.

Skuldkvot

Övriga skulder till kreditinstitut dividerade med summa rörelseintäkter. Ger ett mått på hur skuldyngd föreningen är, d.v.s. föreningens möjlighet att hantera sina skulder.

Soliditet

Föreningens långsiktiga betalningsförmåga. Att en förening har hög soliditet innebär att den har stort eget kapital i förhållande till summa tillgångar. Motsatt innebär att om en förening har låg soliditet är det egna kapitalet är litet i förhållande till summa tillgångar, dvs att verksamheten till stor del är finansierad med lån.

Ställda säkerheter

Avser i föreningens fall de säkerheter, i regel fastighetsinteckningar, som lämnats som säkerhet för erhållna lån.

Avskrivning av byggnader

Avskrivning av föreningens byggnader baseras på beräknad nyttjandeperiod. Den årliga avskrivningen påverkar resultaträkningen som en kostnad. I balansräkningen visas den ackumulerade avskrivningen som gjorts sedan byggnaderna togs i bruk.

Årsavgift

Medlemmarnas årliga tillskott av medel för att användas till den löpande driften och de stadgeenliga avsättningarna. Årsavgiften är i regel fördelad efter bostadsrätternas grundavgifter eller andelstal och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar. Årsavgiften är föreningens viktigaste och största inkomstkälla.

Årsredovisning

Redovisningen styrelsen avger över ett avslutat verksamhetsår och som skall behandlas av ordinarie föreningsstämma. Årsredovisningen skall omfatta förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och revisionsberättelse.

Skatter och avgifter

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning. En bostadsrättsförenings ränteintäkter är skattefria till den del de är hänförliga till fastigheten. Beskattning sker av andra kapitalinkomster samt i förekommande fall inkomster som inte är hänförliga till fastigheten. Efter avräkning för eventuella underskottsavdrag sker beskattning med 20,6 procent.

Bostadsrättsföreningar erlägger en kommunal fastighetsavgift motsvarande, det lägsta av ett indexbundet takbelopp per lägenhet eller 0,30 % av taxerat värde för fastigheten.

För småhus gäller istället ett indexbundet takbelopp per småhus eller 0,75 % av taxerat värde för fastigheten.

Nyligen uppförda/ombyggda bostadsbyggnader kan ha halverad fastighetsavgift upp till 5 år, eller vara helt befriade från fastighetsavgift i upp till 15 år.

För lokaler betalar föreningar en statlig fastighetsskatt som uppgår till 1 % av taxeringsvärdet på lokalerna.

Underhållsplan

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Underhållsplanen används för att räkna fram den årliga planenliga reserveringen till underhållsfonden som föreningen behöver göra. Reservering utöver plan kan göras genom disposition av fritt eget kapital på föreningens årsstämma.

Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse är ett möjligt åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler för vilket

- a) ett utflöde av resurser förväntas endast om en eller flera andra händelser också inträffar,
- b) det är osäkert om dessa framtida händelser kommer att inträffa, och
- c) det ligger utanför företagets kontroll om händelserna kommer att inträffa.

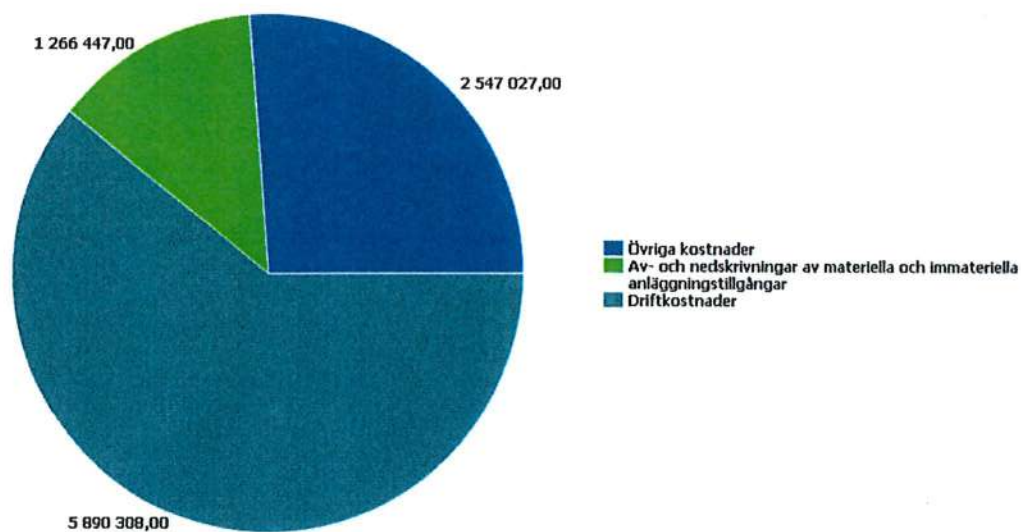
En eventualförpliktelse är också ett åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler som inte har redovisats som skuld eller avsättning på grund av att

- a) det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet, eller
- b) en tillförlitlig uppskattning av beloppet inte kan göras.

En eventualförpliktelse är även ett informellt åtagande som uppfyller villkoren i första eller andra stycket.

Nyckeltal

Belopp i SEK	2022-06-30	2021-06-30
Kostnadsfördelning		
Driftkostnader	5 890 308	6 428 119
Övriga externa kostnader	551 726	709 566
Personalkostnader	2 116 323	2 101 624
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	1 266 447	1 254 939
Finansiella poster	-121 023	-97 743
Summa kostnader	9 703 781	10 396 506



RB BRF Kvibergs Park

*Årsredovisningen är upprättad av styrelsen
för RB BRF Kvibergs Park i samarbete med
Riksbyggen*

Riksbyggen arbetar på uppdrag från bostadsrättsföreningar och fastighetsbolag med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice samt fastighetsutveckling.

Årsredovisningen är en handling som ger både långivare och köpare bra möjligheter att bedöma föreningens ekonomi. Spara därför alltid årsredovisningen.

FÖR MER INFORMATION:
0771-860 860
www.riksbyggen.se





Riksbyggen
Masthuggstorget 3 B
Box 310 60
400 32 GÖTEBORG

www.riksbyggen.se
tel: 0771 – 860 860